



Handleiding cliëntportaal MijnRivierduinen

Inhoud

- A. Starten met MijnRivierduinen; de eerste keer inloggen
- B. Inloggen
- C. Wachtwoord vergeten
- D. Hulp bij inloggen
- E. Afspraken bekijken
- F. Herstelplan (bekijken en goed- of afkeuren)

A. Starten met MijnRivierduinen: de eerste keer inloggen

Alle cliënten vanaf 16 jaar krijgen een mail met inloggegevens voor MijnRivierduinen. Om in te kunnen loggen, heb je een mailadres en een 06-nummer nodig.

Heb je nog geen mail met inloggegevens van ons gekregen? Vraag deze dan aan bij de balie of bel het Klant Contact Centrum: T 071 890 88 88 (werkdagen van 8.30 - 17.00 uur).

1. Om in te loggen in MijnRivierduinen ga je naar onze website:
www.rivierduinen.nl/mijnrivierduinen.
Klik op de link onder Ga direct naar MijnRivierduinen.
2. Log in met je gebruikersnaam (dat is je e-mailadres) en het tijdelijk wachtwoord.
Het tijdelijk wachtwoord ontvang je van de Zorgadministratie.
3. Klik op: 'sms-inlogcode aanvragen'.
4. Vul de inlogcode in die je ontvangt via een sms op je mobiele telefoon.
5. Klik op 'inloggen'.
6. Nu word je gevraagd om het tijdelijk wachtwoord te veranderen in een persoonlijk wachtwoord. Dit kun je zelf kiezen. Je kunt dit doen in het volgende scherm:

Wijzig wachtwoord

Huidig wachtwoord

Nieuw wachtwoord

Bevestig wachtwoord

- Wachtwoord moet hoofd- en kleine letters bevatten, én niet-alfabetische tekens.
- Minimum aantal tekens: 7
- De geldigheidsduur van het wachtwoord is: 2 maanden

7. Vul bij ' huidig wachtwoord ' het tijdelijke wachtwoord in en bij ' Nieuw wachtwoord ' een persoonlijk wachtwoord. Bij ' Bevestig wachtwoord ' vul je nog een keer het persoonlijke wachtwoord in.
Je persoonlijke wachtwoord bestaat uit:
 - a. Hoofdletters, kleine letters en niet-alfabetische tekens.
 - b. Minstens 8 tekens
8. Klik daarna op 'Wijzig wachtwoord'.

9. Het wachtwoord is nu gewijzigd. Je kunt dit persoonlijke wachtwoord voortaan gebruiken om in te loggen.

Je wachtwoord blijft twee maanden geldig. Daarna word je gevraagd om een nieuw wachtwoord te kiezen.

B. Inloggen

1. Om in te loggen in MijnRivierduinen ga ja naar onze website: www.rivierduinen.nl/mijnrivierduinen. Klik op de link onder Ga direct naar MijnRivierduinen.
2. Vul bij gebruikersnaam je e-mailadres) in
3. Vul bij wachtwoord je persoonlijke wachtwoord in.
4. Klik op: 'sms-inlogcode aanvragen'.
5. Vul de inlogcode in die je ontvangt via een sms op je mobiele telefoon.
6. Klik op 'inloggen'.

Inloggen

Gebruikersnaam

Wachtwoord

[SMS-inlogcode aanvragen](#)

Inlogcode 7002 -

[Wachtwoord vergeten?](#)

C. Wachtwoord vergeten

1. Klik op 'Wachtwoord vergeten?'.
2. Vul je e-mailadres in en klik op 'Verzenden'.

Laten we uw account opzoeken

Voer uw gebruikersnaam of e-mailadres in

3. Op je e-mailadres ontvang je een mail van noreply@pluriformzorg.nl met een link om je wachtwoord te wijzigen.
4. Klik op de link. Vul bij 'Voer uw nieuwe wachtwoord in' het nieuwe persoonlijke wachtwoord in. Bij 'Voer uw nieuwe wachtwoord opnieuw in' vul je deze nogmaals in.
Je persoonlijke wachtwoord bestaat uit:
 - a. Hoofdletters, kleine letters en niet-alfabetische tekens.
 - b. Minimaal 8 tekens

5. Klik daarna op 'Opslaan'.
6. Het wachtwoord is nu gewijzigd.



Wachtwoord opnieuw instellen

Voer uw nieuwe wachtwoord in

Voer uw nieuwe wachtwoord opnieuw in

Opslaan

D. Hulp bij inloggen

Heb je moeite met inloggen of wil je dat liever samen met iemand doen? Of wil je graag extra uitleg over de verschillende mogelijkheden van MijnRivierduinen? Dan kun je terecht bij de [Helpdesk Digitale Zorg](#), T 085 130 45 75 (8.00 - 1800 uur), E info@helpdeskdigitalezorg.nl. De helpdesk-medewerkers hebben veel ervaring en nemen de tijd om je te helpen. Zij kijken stap voor stap met je mee en geven uitleg.

E. Afspraken bekijken

Onder afspraken staan alle afspraken die je hebt met je zorgverleners.

Onder 'afspraken' zie je in het blok alleen je eerstvolgende vier afspraken. Klik op 'alle afspraken' voor een overzicht van al je afspraken.

Heb je een vraag over je afspraak? Neem dan contact op met het Klant Contact Centrum, T 071 890 88 88 (werkdagen van 8.30 - 17.00 uur).

F. Herstelplan

Onder 'Herstelplan afdrukken' staat het herstelplan dat je samen met je behandelaar hebt gemaakt. Je kunt je herstelplan bekijken door te klikken op 'Herstelplanafdruk', onder downloaden.

Herstelplan goed- of afkeuren

Het is belangrijk dat je aangeeft of je het met dit plan eens bent, of juist niet.

Als je dat nog niet hebt gedaan, kan je dat hier doen door op 'Ondertekenen' (= goedkeuren) of 'Afkeuren' te klikken. In beide gevallen krijg je ter controle een SMS-code op je mobiele telefoon toegestuurd. Deze code moet je invullen om je keuze te bevestigen.

Als je het plan hebt afgekeurd, verschijnt er nog een veld waarin je de reden voor afkeuring aan kan geven.

Heb je vragen over je herstelplan? Bespreek deze dan met je behandelaar.

Herstelplanafdrukken



Herstelplanafdruk van donderdag 20 oktober 2022

Downloaden

Deze herstelplanafdruk is nog niet door u ondertekend

 Herstelplanafdruk

 Ondertekenen

 Afkeuren

Alle herstelplanafdrukken