



**GGZ Rivierduinen**



**UW  
DOSSIER**

[rivierduinen.nl](http://rivierduinen.nl)





## Uw Dossier

Om u goed te kunnen behandelen, houden wij een dossier over u bij. In uw dossier staat informatie over u en uw behandeling zoals uw behandelplan, verslagen van de gesprekken, therapieën en uitkomsten uit onderzoek. Wij gebruiken daarvoor een elektronisch patiëntendossier.

## Hoe beschermen wij de informatie in uw dossier?

Wat in uw dossier staat is privé. Wij houden ons aan de regels die staan in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst. Enkele belangrijke regels zijn:

- Uw behandelaar mag uw gegevens alleen gebruiken als dat voor uw behandeling nodig is. Wij bewaren uw gegevens met de grootst mogelijke zorg, bijvoorbeeld door het gebruik van wachtwoorden en autorisaties.
- Als u eerder bij ons in behandeling bent geweest, maken wij graag gebruik van informatie uit uw oude dossier. Wij zullen u hiervoor toestemming vragen en vragen hiervoor een toestemmingsverklaring te ondertekenen.
- Als uw behandelaar het belangrijk vindt gegevens op te slaan over uw religie, cultuur, land van herkomst, moedertaal, zal dit alleen met uw toestemming gebeuren.

Als u vragen heeft over uw dossier en privacy, kunt u terecht bij uw behandelaar.

## Wie mag uw dossier lezen?

Niet iedereen mag zomaar uw dossier lezen. Alleen medewerkers die direct bij uw behandeling betrokken zijn, kunnen uw gegevens inzien. Zij krijgen gegevens te zien die nodig zijn om u goed te kunnen behandelen. U kunt erop vertrouwen dat al onze medewerkers zorgvuldig met informatie over u omgaan. Onze medewerkers hebben, volgens de geldende wet- en regelgeving, een geheimhoudingsplicht.

### Schriftelijke toestemming

Informatie uit het dossier mag zonder uw schriftelijke toestemming niet worden doorgegeven aan anderen; ook niet aan uw werkgever, partner, familie, vrienden of huisarts. Dit mag alleen als u daarvoor schriftelijk toestemming geeft.

### Waarneming

Bij afwezigheid van uw behandelaren neemt een collega de behandeling waar. Ook waarnemers kunnen uw dossier inzien. Als u dat wilt kunt u bij de zorgadministratie van de locatie waar u in behandeling bent een overzicht krijgen van alle bij uw behandeling betrokken medewerkers en hun vervangers.

Wij zijn verplicht om bepaalde medische gegevens te verstrekken aan de partij verantwoordelijk voor de financiering van uw behandeling. Bijvoorbeeld aan uw zorgverzekeraar of in het geval van WMO of jeugdzorg, de gemeente.



Het gaat hierbij om gegevens die noodzakelijk zijn om de rekeningen voor uw behandeling af te kunnen handelen. Welke gegevens wij mogen verstrekken is wettelijk geregeld.

U mag zelf ook uw dossier lezen. Als u uw dossier wilt inzien, kunt u dit aangeven bij uw behandelaar. Deze zal u binnen vier weken inzage geven in uw dossier. U kunt uw dossier of delen daarvan ook laten uitprinten. Soms staan er gegevens van anderen in uw dossier. De privacy van deze andere personen moet ook worden beschermd. Daarom kan besloten worden om delen van uw dossier niet te laten zien.

U heeft het recht om delen van uw dossier af te schermen. Of om uw dossier af te schermen voor bepaalde personen. Uw kunt informatie laten toevoegen aan uw dossier. In sommige gevallen kunt u informatie laten verwijderen uit uw dossier. Na afloop van uw behandeling kunt u een verzoek indienen om (delen van) uw dossier te vernietigen. Voor alle bovenstaande gevallen zijn speciale richtlijnen. Deze zijn vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst en andere toepasselijke wetgeving.



## Beter binnen bereik

### Toestemming voor (wetenschappelijk) Onderzoek en Onderwijs

Wij willen graag onze hulpverlening en de behandeling zo goed mogelijk laten verlopen. Daarom is het belangrijk om regelmatig na te gaan of de zorg positieve resultaten oplevert of nieuwe vormen van behandeling te onderzoeken. Dit doet GGZ Rivierduinen onder andere door wetenschappelijk onderzoek. Voor het uitvoeren van dit wetenschappelijk onderzoek, hebben wij soms gegevens nodig uit de dossiers van onze cliënten. Patiëntgegevens kunnen ook gebruikt worden voor casuïstiek in het onderwijs. Deze gegevens gebruiken wij anoniem, zonder naam en andere persoonlijke informatie. Wanneer u dit niet wilt, kunt u dat aangeven bij uw behandelaar.

Wanneer er gegevens worden gebruikt die niet anoniem zijn, vragen wij u altijd om toestemming. U kunt op ieder moment op uw besluit terugkomen. Al dan niet akkoord gaan heeft uiteraard geen enkele consequentie voor uw verdere behandeling.

### Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

De wettelijke bewaartermijn van uw gegevens is 20 jaar. De bewaartermijn start op het moment dat uw behandeling of begeleiding bij ons is afgerond. De bewaartermijn voor dossiers van minderjarigen begint als de patiënt de meerderjarigheids-grens (18 jaar) bereikt. Uw medisch dossier moet langer worden bewaard dan 20 jaar als:

- er een andere wettelijke bewaartermijn is;
- dit noodzakelijk is voor goede hulpverlening;
- de gegevens van groot belang zijn voor iemand anders.

De Wet Bopz (Bijzondere Opnemingen Psychiatrische Ziekenhuizen) bepaalt verder dat het dossier na het einde van de Bopz-maatregel 5 jaar moet worden bewaard. Deze gegevens mogen niet eerder vernietigd worden, zelfs niet op uw verzoek. Deze termijn kan worden verlengd als dat voor een goed hulpverlener-schap nodig is.



## Niet meer in zorg?

Bent u niet meer bij ons in behandeling maar wilt u uw dossier inzien? Binnen de wettelijke bewaartermijn kunt u (of uw wettelijk vertegenwoordiger) daarvoor een schriftelijk verzoek indienen.

U kunt uw verzoek richten aan [applicatiehulpdesk@rivierduinen.nl](mailto:applicatiehulpdesk@rivierduinen.nl) onder vermelding van 'Inzage dossier'. Bij de inzage van uw dossier is een hulpverlener van GGZ Rivierduinen aanwezig, tenzij u daar bezwaar tegen heeft.

## Heeft u vragen of bezwaren?

Wij besteden grote zorg aan zorgvuldige registratie van uw gegevens en het beschermen van uw privacy. Toch kunt u vragen hebben over uw gegevens of bezwaren hebben tegen – de wijze van – registratie ervan. In dat geval kunt u zich richten tot uw behandelaar, de patiëntenvertrouwenspersoon, de directie of de Klachtenfunctionaris van GGZ Rivierduinen.





**GGZ Rivierduinen**

 /GGZ-Rivierduinen

 /rivierduinen

 /GGZRivierduinen

[rivierduinen.nl](http://rivierduinen.nl)

